

Zarządzenie nr 15.2023

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Kawęczynie z dnia 6 października 2023 r. w sprawie powołanie szkolnych komisji konkursowych dla przeprowadzenia szkolnych eliminacji konkursów przedmiotowych

Komunikat Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w sprawie organizacji oraz wymagań stawianych uczestnikom Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych w roku szkolnym 2023/2024. W związku z Zarządzeniem nr 110.1.33.2023 z dnia 5 czerwca 2023 r. dotyczącym organizacji Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych w roku szkolnym 2023/2024.

§ 1

Powołuję następujące szkolne komisje konkursowe dla przeprowadzenia eliminacji szkolnych dla uczniów szkoły podstawowej:

1. Szkolną komisję konkursową dla przeprowadzenia szkolnych eliminacji konkursu biologicznego w składzie:

Bożena Tylak – przewodnicząca komisji
Barbara Kępa – członek

2. Szkolną komisję konkursową dla przeprowadzenia szkolnych eliminacji konkursu fizycznego w składzie:

Aneta Górską – przewodnicząca komisji
Ilona Froncała – członek

3. Szkolną komisję konkursową dla przeprowadzenia szkolnych eliminacji konkursu chemicznego w składzie:

Magdalena Czerniak – przewodnicząca komisji
Joanna Pawlak – członek

4. Szkolną komisję konkursową dla przeprowadzenia szkolnych eliminacji konkursu matematycznego w składzie:

Ilona Froncała – przewodnicząca komisji
Aneta Górską – członek

4. Szkolną komisję konkursową dla przeprowadzenia szkolnych eliminacji konkursu języka polskiego w składzie:

Violetta Kończak – przewodnicząca komisji
Anna Milewska - Ingot – członek

§2

1. Komisje przeprowadzają szkolne eliminacje konkursów przedmiotowych zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w szczególności

- a) nadzorują przebieg egzaminu
- b) dokonują oceny pracy
- c) sporządzają listę uczestników szkolnych eliminacjach, ze wskazaniem uczniów zakwalifikowanych do kolejnego etapu

2. Szczegółowe zadania określone są w załączniku

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Dyrektora Szkoły z dnia 6 października 2023r.

Zadania przewodniczącego i członków szkolnej Komisji Konkursowej

1. Powiadomienie uczestników o terminie i miejscu przeprowadzenia eliminacji szkolnych
2. Przygotowanie Sali , w której zostanie przeprowadzony konkurs, w sposób zapewniający samodzielną pracę uczestnika.
3. Przygotowanie materiałów piśmienniczych i pomocniczych, w tym materiałów do kodowania.
4. Zapoznanie uczestników z regulaminem przebiegu eliminacji, w tym z zasadami kodowania prac. Uczeń podpisuje pracę swoim hasłem.. Hasło zapisuje na kartce, którą umieszcza w niepodpisanej kopercie i zakleja. Kopertę oddaje przewodniczącemu komisji.
5. Odebranie testów konkursowych od dyrektora szkoły na 15 minut przed konkursem. Przewodniczący odpowiada za nieujawnienie treści testów.
6. Sprawdzenie i ocena wszystkich prac konkursowych zgodnie z kryteriami opracowanymi przez autora testu (każda praca powinna być czytelnie podpisana przez osobę sprawdzającą pracę).
7. Rozkodowanie prac po ich sprawdzeniu.
8. Przekazanie dyrektorowi szkoły listy uczniów uczestniczących w eliminacji, w tym zakwalifikowanych do etapu rejonowego.
9. Przekazanie wszystkich prac uczniów dyrektorowi szkoły.